Normas de atención





DESCUENTOS A CARGO DE RESPUESTA MEDICA		
AMBULATORIO	40% de descuento para los productos incluidos en el vademécum	
PMI	100% para los medicamentos incluidos en el Vademécum	
CRÓNICOS / ATORIZACIONES	Exclusivamente con AUTORIZACIÓN PREVIA 70%, 100% o el descuento que indique la autorización.	

DOCUMENTACION DEL BENEFICIARIO

Credencial (Verificar el vencimiento de la misma), Documento de Identidad o Precaria y Receta.



RECETARIO		
TIPO DE RECETA	CONVENCIONAL	
VALIDEZ	15 (quince) días contados a partir de la fecha de prescripción.	



Deben figurar los siguientes datos de puño y letra del profesional y con la misma tinta:

- Nombre de la Entidad: O.S.C.E.A.R.A / O.S.B.L.Y.C.A ó ambos.
- Apellido y nombre del beneficiario.
- Número de Beneficiario ó Número de Documento.
- Medicamentos recetados y cantidad de cada uno en números y letra. (Si no se expresa cantidad se expenderá solamente uno). Por principio activo indicando la marca que figura en el VDM u Firma y sello con número de matrícula del profesional.
- Fecha de prescripción
- Diagnóstico.
- Toda corrección o enmienda debe estar salvada por el médico con sello y firma.

IMPORTANTE: Si el Nº de Beneficiario está incompleto o es poco legible la farmacia puede indicar el correcto al dorso de la receta, con firma del beneficiario de conformidad.



LÍMITES DE CANTIDADES	
CANTIDAD DE RENGLONES	2 (dos).
POR RECETA	Hasta 2 (dos).
ANTIBIÓTICOS INYECTABLES MONODOSIS	Hasta 4 (cuatro) por receta.
ANTIBIÓTICOS INYECTABLES MULTIDOSIS	Hasta 1 (uno) por receta

LÍMITES DE TAMAÑOS

- Hasta uno del segundo o tercer tamaño por receta
- Hasta dos del primer tamaño por renglón
- Los productos de única presentación deberán se considerados como de tamaño menor.

OTRAS ESPECIFICACIONES

- Cuando el medico NO indica tamaño, debe entregarse el de menor valor.
- Cuando el medico solo indica GRANDE, debe entregarse el tamaño siguiente al menor.
- Cuando el medico equivoca cantidad, debe entregarse el tamaño inmediato inferior.

PSICOFÁRMACOS

El profesional debe confecionar además un segundo recetario de acuerdo a las normas legales en vigencia, el cual queda como duplicado en poder de la farmacia.



MEDICAMENTOS FALTANTES

Si por cualquier motivo en la farmacia falta el o los productos recetados, la farmacia debe obligarse a obtenerlos dentro de las 24 Hs. de haber sido requeridos por el beneficiario, quien debe conocer tal condición para adquirirlos una vez que haya transcurrido dicho plazo.

DATOS A COMPLETAR POR LA FARMACIA

- Adjuntar los troqueles del siguiente modo:
 - De acuerdo al orden de prescripción.
 - Incluyendo el código de barras.
- Adheridos con goma de pegar (no utilizar abrochadora ni cinta adhesiva, debido que dificultan la lectura del código de barras).



- Número de orden de la receta.
- Fecha de Venta.
- Precios unitarios y totales (Tomando como valor el sugerido en el Manual Farmacéutico o Agenda Farmacéutica Kairos), las correcciones de precios deben estar salvadas por el beneficiario.
- Sello y firma de la farmacia.
- Firma del afiliado o tercero, aclarando la persona que retira nombre completo, domicilio, teléfono y documento. (La ausencia de estos datos es motivo de débito).
- Consignar los importes: Total, A CARGO de RESPUESTA MEDICA, A CARGO Afiliado.
- Adjuntar copia del ticket de venta a la receta ó ticket no fiscal homologado ó copia de factura.

IMPORTANTE: Toda receta no presentada en el mes correspondiente podrá ser presentada **hasta el mes siguiente**. Pasado dicho plazo serán rechazadas. La refacturación de débitos deberá ser presentada como máximo a los 60 días de su recepción, pasado dicho plazo serán rechazados.



EXCLUSIONES

Los descuentos indicados en este instructivo se aplican sobre las especialidades medicinales de venta bajo receta incluidas en el VADEMÉCUM de RESPUESTA MEDICA.

AUTORIZACIONES ESPECIALES

Todo producto no incluido en el vademécum podrá ser expendido exclusivamente si se encuentra autorizado por la auditoría médica, con firma del médico auditor y sello. El porcentaje de descuento a aplicar se indica en dicha autorización.

AUDITORÍA MÉDICA también podrá autorizar otros porcentajes de descuento para productos incluidos en el VDM. Las recetas solamente pueden ser autorizadas por:

- Dra. Perez Rosales Laura (MN 108912)
- Dra. Hued Fabiola (MN 84685)

Sobre otros aspectos referidos a las normas de atención, comuníquese con el Departamento de Atención al Cliente de RESPUESTA

MÉDICA al (011) 4903-5171- Fax: (011) 4903-5171. E-mail: respuesta-medica@outlook.com, de Lunes a Viernes, de 10:00 a 17:00 horas.

PRESENTACIONES

Todas las recetas de RESPUESTA MEDICA deben presentarse bajo un único plan **"MIXTO"**. Es decir sin separarlas por porcentaje de descuento.

El porcentaje de descuento aplicado en cada caso debe figurar en el ticket de venta o bien agregado junto a la prescripción en forma manuscrita.



MODELOS DE CREDENCIALES











